

## توضیحات لازم درباره تکمیل گزارشنامه فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی اعضای هیئت علمی

۱- گزارشنامه پیوست برای استفاده متقاضیان ارتقاء مرتبه بر اساس مفاد آئین‌نامه ارتقاء طراحی شده است و در برگیرنده تمامی فعالیت‌های عضو، اعم از آموزشی، پژوهشی، خدمات علمی-اجرایی، سوابق خدمت دانشگاهی و غیردانشگاهی و مأموریت‌های علمی وی می‌باشد.

۲- در این گزارشنامه از عنوان کمیته منتخب دانشکده / پژوهشکده و کمیسیون تخصصی هیئت برای مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی استفاده شده است.

۳- از آنجا که ارتقاء مرتبه یکی از هدف‌های عمده در انجام وظایف آموزشی و پژوهشی است و متضمن ارتقای علمی عضو، دانشگاه، دانشجو و کشور می‌باشد، لازم است به منظور بررسی‌های هرچه دقیق‌تر تقاضای ارتقاء، گزارشنامه با دقت و براساس آئین‌نامه ارتقاء تنظیم و تایپ شود و به همراه تقاضای کتبی و مدارک لازم از طریق سلسله مراتب اداری به کمیته منتخب دانشکده تحویل شود.

۴- مدارک و تألیفات مورد استناد باید به ترتیب شماره ردیف صفحه مربوط در گزارشنامه مرتب و نشانه‌گذاری شود تا هنگام بررسی در کمیته منتخب، کمیسیون تخصصی و هیئت ممیزه مراجعه به آنها به آسانی صورت گیرد. رعایت این امر موجب جلوگیری از مکاتبات غیرضروری و اتلاف وقت می‌شود.

۵- نظر به اینکه تاریخ اجرای آرای ارتقاء در صورت احراز شرایط ماده ۴-۶ آئین‌نامه ارتقاء از تاریخ تحویل مدارک کامل به کمیته منتخب است؛ لذا لازم است تاریخ تحویل گزارشنامه با مدارک منتخب در محل مربوط در صفحه اول گزارشنامه توسط دبیر کمیته منتخب درج و امضا شود.

۶- چنانچه پرونده به علت نقص مدارک و تألیفات در کمیته منتخب به تصویب نرسد، تاریخ تحویل مجدد پس از تکمیل پرونده به عنوان تاریخ نهایی تحویل در ستون مربوط درج شود.

۷- مرتبه و پایه فعلی با توجه به آخرین حکم استخدامی در ستون مربوط در جدول شماره ۱ درج شود.

به نام یگانه



دانشگاه صنعتی امیرکبیر (پلی تکنیک تهران)

برگه ارزیابی فعالیت‌های عضو هیئت علمی در دانشگاه صنعتی امیرکبیر (حداقل برای تغییر مرتبه)

نام و نام خانوادگی:	وضعیت استخدام:	نام دانشکده:
گرایش تحصیلی:	مرتبه علمی:	تاریخ کسب آخرین مرتبه: آخرین پایه:

۱- تدریس دروس در شش نیمسال جاری و گذشته

تدریس تعداد	واحد درس کارشناسی	واحد درس تحصیلات تکمیلی در نیمسال اول/دوم سال تحصیلی
تدریس تعداد	واحد درس کارشناسی	واحد درس تحصیلات تکمیلی در نیمسال اول/دوم سال تحصیلی
تدریس تعداد	واحد درس کارشناسی	واحد درس تحصیلات تکمیلی در نیمسال اول/دوم سال تحصیلی
تدریس تعداد	واحد درس کارشناسی	واحد درس تحصیلات تکمیلی در نیمسال اول/دوم سال تحصیلی
تدریس تعداد	واحد درس کارشناسی	واحد درس تحصیلات تکمیلی در نیمسال اول/دوم سال تحصیلی
تدریس تعداد	واحد درس کارشناسی	واحد درس تحصیلات تکمیلی در نیمسال اول/دوم سال تحصیلی

۲- تعداد جلد تألیف کتاب، جلد ترجمه کتاب، تجدید چاپ کتاب تألیفی، جزوه تایپ شده از بعد از آخرین تغییر مرتبه (تاریخ) تاکنون (کپی شناسنامه کتاب و جزوه پیوست شود).

۳- فعالیت پژوهشی از بعد از آخرین تغییر مرتبه (تاریخ) تاکنون

تعداد مقاله علمی و پژوهشی در نشریه‌های ISI، در نشریه‌های علمی غیر ISI در کنفرانس‌های معتبر، --  
اختراع ثبت شده (اطلاعات کامل مقاله و اختراعات نوشته شود و یا صفحه اول مقاله به همراه اطلاعات آنها پیوست شود).

۴- فارغ‌التحصیلی تعداد نفر دانشجوی کارشناسی ارشد، نفر دانشجوی دکتری از بعد از آخرین تغییر مرتبه تاکنون (نام، شماره دانشجویی دانشجویان و تاریخ دفاع نوشته شود).

ردیف	نام و نام خانوادگی	شماره دانشجویی	تاریخ دفاع

ردیف	نام و نام خانوادگی	شماره دانشجویی	تاریخ دفاع

۵- فعالیت اجرایی از بعد از آخرین تغییر مرتبه تاکنون

۶- سایر موارد برجسته [دریافت جایزه علمی، اجرای طرح‌های پژوهشی، شرکت فعال در تأسیس مرکز تحقیقاتی و ...]

## شرح جدول گزارشنامه فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی اعضای هیئت علمی

شماره جدول	موضوع جدول	شماره صفحه گزارشنامه
۱	مشخصات عضو هیئت علمی	اول
۲	سوابق تحصیلی دانشگاهی	اول
۳	مراحل بررسی و تصویب پیشنهاد ارتقاء	دوم
۴	سوابق خدمت در مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی	سوم

ردیف	شماره مواد و بندهای مربوط در آئین‌نامه ارتقاء	موضوع مواد و بندهای مربوط در آئین‌نامه ارتقاء	شماره صفحه گزارشنامه	شماره آئین‌نامه
۵	۱-۱	کیفیت تدریس	چهارم	۱
۶	۲-۱	کمیت تدریس	پنجم	۱ و ۲
۷	۳-۱	راهنمایی پروژه دوره کارشناسی	ششم	۲
۸	۱-۲	اختراع یا اکتشاف ثبت شده	هفتم	۲
۹	۲-۲	اثر بدیع و ارزنده هنری	هفتم	۲
۱۰	۳-۲، ۲-۲، ۴-۲	مقاله علمی (پژوهش، مروری، ترویجی) در نشریات داخلی	هشتم	۲ و ۳
۱۱	۳-۲، ۴-۲، ۵-۲	مقاله علمی (پژوهش، مروری، ترویجی) در نشریات خارجی	نهم	۲ و ۳
۱۲	۶-۲، ۷-۲	مقاله کامل و خلاصه مقاله در کنفرانس‌های داخلی و خارجی	دهم	۳
۱۳	۸-۲	مقاله علمی ۱۰۰ درصد مستخرج از رساله دکتری یا پایان‌نامه کارشناسی ارشد	یازدهم	۳
۱۴	۹-۲	گزارش‌های علمی طرح‌های تحقیقاتی یا فنی	دوازدهم	۳
۱۵	۱۰-۲، ۱۱-۲	تألیف، تصنیف و تجدید کتاب	سیزدهم	۳
۱۶	۱۲-۲	بررسی و نقد و ویرایش علمی کتاب	چهاردهم	۳
۱۷	۱۳-۲	تصحیح انتقادی کتاب	پانزدهم	۴
۱۸	۱۴-۲، ۱۵-۲	راهنمایی یا مشاوره پایان‌نامه کارشناسی ارشد یا دکتر حرفه‌ای و رساله دکتری تخصصی	شانزدهم	۴
۱۹	۱۶-۲، ۱۷-۲	ترجمه کتاب	هفدهم	۴ و ۶
۲۰	۲-۳	ترجمه کامل یک مقاله علمی	هجدهم	۶
۲۱	۳-۳	تدوین و تألیف جزوه درسی	نوزدهم	۶
۲۲	۴-۳	برپایی نمایشگاه پژوهشی، فناوری و هنری	بیستم	۶
۲۳	۵-۳	طراحی و راه‌اندازی آزمایشگاه با کارگاه	بیست‌ویکم	۶
۲۴	۳-۳، ۶-۳، ۷-۳	همکاری در امور اجرایی دانشگاه‌ها، فعالیت در کمیته‌های و سایر خدمات	بیست و یکم و بیست و دوم	۷ و ۸
۲۵	۹-۳	زبان خارجی دوم و سوم	بیست دوم	۸
--	۴-۴ و تبصره‌های ۱ و ۲	جداول حداقل و حداکثر امتیازها برای اعضای هیئت علمی مؤسسات آموزشی	بیست و سوم	۱۰
--	۴-۴ و تبصره‌های ۱ و ۲	جداول حداقل و حداکثر امتیازها برای اعضای هیئت علمی مؤسسات پژوهشی	بیست‌وچهارم	۱۰

## جداول حداکثر امتیاز قابل محاسبه برای اعضای هیئت علمی مؤسسات آموزشی

صفحه بیست و چهارم

نام و نام خانوادگی:	گروه آموزشی:	دانشکده:	مقاضی:
بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حداکثر امتیاز در هر موضوع
حداکثر امتیاز هر ماده	امتیاز کمیته منتخب	امتیاز کمیسیون تخصصی	

ماده یک: فعالیتهای آموزشی

۱-۱	کیفیت تدریس						
۲-۱	کمیت تدریس						
۳-۱	راهنمایی پروژه دوره کارشناسی						
مجموع امتیازهای ماده یک							

ماده ۲: فعالیتهای پژوهشی

۱-۲	اختراع یا اکتشاف ثبت شده در داخل یا خارج						
۲-۲	اثر بدیع و ارزنده هنری						
۳-۲	مقاله علمی پژوهشی						
۴-۲	مقاله علمی مروری						
۵-۲	مقاله علمی ترویجی						
۶-۲	مقاله کامل در مجموعه مقاله های کنفرانس های علمی معتبر						
۷-۲	خلاصه مقاله در مجموعه مقاله های کنفرانس های علمی معتبر						
۸-۲	مقاله علمی صدرصد مستخرج از رساله (پایان نامه)						
۹-۲	گزارش های علمی طرح های تحقیقاتی یا فنی						
۱۰-۲	تألیف یا تصنیف کتاب						
۱۱-۲	تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی						
۱۲-۲	بررسی و نقد و ویرایش علمی کتاب						
۱۳-۲	تصحیح انتقادی کتاب معتبر						
۱۴-۲	راهنمایی یا مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای						
۱۵-۲	راهنمایی یا مشاوره رساله دکتری تخصصی						
۱۶-۲	ترجمه کتاب برای رشته های خاص علوم انسانی						
مجموع امتیازهای ماده دو							

ماده ۳: فعالیتهای علمی - اجرایی

۱-۳	ترجمه کتاب						
۲-۳	ترجمه کامل یک مقاله علمی						
۳-۳	تدوین و تألیف جزوه درسی						
۴-۳	برپایی نمایشگاه پژوهشی، فناوری، هنری و ...						
۵-۳	طراحی و راه اندازی آزمایشگاه یا کارگاه						
۶-۳	همکاری در امور اجرایی دانشگاه ها، مراکز تحقیقاتی و ..						
۷-۳	فعالیت در کمیته های داخل و خارج از دانشگاه						
۸-۳	سایر خدمات						
۹-۳	زبان خارجی دوم و سوم						
مجموع امتیازهای ماده سه							

مجموع امتیازهای سه ماده:

جدول حداقل امتیازهای لازم برای ارتقاء اعضای هیئت علمی مؤسسات آموزشی

مرتبہ قبل از ارتقاء	مرتبہ بعد از ارتقاء	از بند ۱-۱	از بند ۲-۱	از ماده ۱	از بند ۳-۲	از مجموعه بندهای ۳-۲ تا ۸-۲	از ماده دو	از مجموعه مواد ۱ الی ۳
مریی	استادیار	۱۴	۲۰	۳۰	۵	۱۰	۳۵	۱۰۰
استادیار	دانشیار	۱۵	۱۶	۳۰	۱۰	۱۵	۳۵	۱۰۰
دانشیار	استاد	۱۶	۱۰	۲۵	۱۵	۲۰	۴۵	۱۱۰

محل  
الصاق  
عکس

فرم خلاصه مشخصات اعضاء هیئت علمی

مشخصات فردی

نام:	نام خانوادگی:
------	---------------

مشخصات تحصیلی

مقطع تحصیلی	رشته تحصیلی	محل اخذ مدرک	سال اخذ مدرک	معدل
دیپلم				
کارشناسی				
کارشناسی ارشد				
دکترا				

سابقه تدریس

سال تحصیلی	نام درس	مقطع تحصیلی
طبق جدول شماره ۶ گزارشنامه		

سوابق مقالات ارائه شده

محل ارائه	تعداد	سال ارائه
کنفرانس داخلی		
کنفرانس بین المللی داخلی		
کنفرانس بین المللی خارجی		
مجلات علمی - پژوهشی داخلی		
مجلات معتبر بین المللی		

سابقه تألیف

عنوان کتاب	سال چاپ
طبق جدول شماره ۱۵ گزارشنامه	

پروژه های تحقیقاتی

عنوان پروژه	سال اجرا	ملاحظات
طبق جدول شماره ۱۴ گزارشنامه		

سوابق خدمتی و اجرایی

عنوان پست سازمانی	محل خدمت	از تاریخ	تا تاریخ	نوع استخدام	ملاحظات
طبق جدول ۲۴ گزارشنامه					